

**ДОГОВОР N \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг**

г. Навашино

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Навашинский политехнический техникум» (ГБПОУ НПТ) на основании лицензии N 418 от 08.06.2015, выданной Министерством образования Нижегородской области на срок бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации N 2119 от 17.06.2015, выданного Министерством образования Нижегородской области на срок до "11" июня 2020 г. в лице директора Силаевой Елены Анатольевны, действующего на основании Устава именуемый далее – Исполнитель, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый далее Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Исполнитель принимает на себя обязательства по предоставлению Заказчику образовательных услуг по профессиональной подготовке по программе обучения \_\_\_\_\_, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3.Срок обучения составляет – \_\_\_\_\_ часов.

1.4. Занятия начинаются с \_\_\_\_\_

1.5. Место проведения занятий: г. Навашино, ул. Калинина, д. 2; г. Навашино, ул. Проезжая, д.1.

**2. Права Исполнителя, Заказчика**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Переносить дату и время проведения занятий, предварительно уведомив об этом Заказчика.

2.3. Заказчик вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

**3. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Исполнителем условия приема, в ГБПОУ НПТ

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

3.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешного освоения им соответствующей образовательной программы обеспечить выдачу Заказчику свидетельства установленного образца.

3.6. Выдать Заказчику документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Заказчика из образовательной организации до завершения им обучения.

3.7. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.8. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Заказчика по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

**3. Обязанности Заказчика**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении Заказчика в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.7. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

4.8. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка обучающихся, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**4. Оплата услуг**

5.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

5.2. Оплата производится до окончания исполнения обязательств Исполнителем за наличный расчет в кассу Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем кассовым чеком и квитанцией к приходному кассовому ордеру подтверждающим оплату Заказчика.

5.3. Возможна рассрочка платежа. При этом Заказчик может внести предоплату в размере 8000 (восемь тысяч рублей), а окончательный расчет произвести до окончания исполнения обязательств Исполнителем в равных долях или единовременно.

**5. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение Заказчиком по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) отчисление Заказчика, как крайняя мера дисциплинарного воздействия;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

д) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

е) в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ

#### 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, Законом РФ "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

#### 8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, работники или представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны их работники или представители не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его работниками или представителями выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течении десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

Каналы уведомления ГБПОУ НПТ о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: (83175)5-53-42, официальный сайт <http://navsmt.ru> (для заполнения специальной формы).

8.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был, расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, в результате возникшего в результате такого расторжения

#### 9. Прочие условия Договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

«Исполнитель»:	«Заказчик»:	
ГБПОУ «Навашинский политехнический техникум»  Юридический адрес: 607100 г. Навашино, ул. Калинина, д.2. ИНН 5223002339; КПП 522301001; ОГРН 1025201634644  Директор _____ Е.А. Силаева	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Число, месяц, год рождения	
	Место рождения	
	Адрес прописки	
	Паспорт: серия, номер	
	Когда выдан	
	Кем выдан	
	Телефон	
Подпись обучающегося	V _____	